

ETİK KOMİSYON KURULU
KARARI

Etik Komisyonu, Teşekkülümüzde etik kültürünü yerleştirmek ve geliştirmek amacıyla gündem gereği 31.03.2022 Perşembe günü saat 10.00'da 3. kat toplantı salonunda Genel Müdür Yardımcısı Hüseyin UYAN'ın başkanlığında toplandı.

Kurumumuzda etik kültürünü örneklendirecek, farkındalık sağlayacak, özendirerek ve teşvik edecek tutum ve davranışların veya uygulamaların yer aldığı "2021 Yılı Etik Davranış Uygulama Raporunun" hazırlanmasına, hazırlanan raporun Etinet Duyurular ekranında yayınlanmasına, oy birliği ile karar verilmiştir.

Hüseyin UYAN
Başkan

Mehmet ARTAR
Üye

Uğur AKAN
Üye

**ETİ MADEN İŞLETMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
2021 YILI ETİK DAVRANIŞ ÖRNEKLERİ
RAPORU**

İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

MART/ 2022

İÇİNDEKİLER

| | |
|---|----|
| 1- GİRİŞ | 1 |
| 2- Birinci Seviye Etik Standartları Ana Değerlerimiz; | 2 |
| 3- TEŞEKKÜL BAZINDA ETİK DAVRANIŞ ÖRNEKLERİ..... | 4 |
| 3.1 Bireysel Etik Davranış Örnekleri | 4 |
| 3.2 Etik Davranış Uygulama Örnekleri..... | 5 |
| 4- ANALİZ | 10 |
| 5- SONUÇ | 14 |

1- GİRİŞ

08.06.2004 tarihli ve 25486 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 5176 sayılı **Kamu Görevlileri Etik Kurulu Kurulması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanunla**, kamu görevlilerinin uymaları gereken saydamlık, tarafsızlık, dürüstlük, hesap verebilirlik, kamu yararını gözetme gibi etik davranış ilkeleri belirlemek ve uygulamayı gözetmek üzere **Kamu Görevlileri Etik Kurulu** kurulmuş ve Kurula kamuda etik kültürünü yerleştirmek üzere çalışmalar yapmak veya yaptırmak ve bu konuda yapılacak çalışmalara destek vermek görevi verilmiştir.

Yine 5176 sayılı Kamu Görevlileri Etik Kurulu Kurulması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanunun 3 ve 7 nci maddelerine dayanılarak hazırlanıp 13.04.2005 tarihli ve 25785 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren “**Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri ile Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik**” kamuda etik kültürünü yerleştirmek, kamu görevlilerinin görevlerini yürütürken uymaları gereken etik davranış ilkelerini belirlemek, bu ilkelere uygun davranış göstermeleri açısından kamu görevlilerine yardımcı olmak ve görevlerin yerine getirilmesinde adalet, dürüstlük, saydamlık ve tarafsızlık ilkelerine zarar veren ve toplumda güvensizlik yaratan durumları ortadan kaldırmak suretiyle kamu yönetimine halkın güvenini artırmak, toplumu kamu görevlilerinden beklemeye hakkı olduğu davranışlar konusunda bilgilendirmek ve Kurula başvuru usul ve esaslarını düzenlemiştir.

Dünyada ve ülkemizde yaşanan sosyal, ekonomik ve kültürel değişim, kamuoyunun eleştirisine açıklık ve değişim talebi, hızlı ve etkili iletişim olanakları ile sivil toplumun taleplerine karşı daha duyarlı katılımcılığa önem veren, açıklık, saydamlık, hesap verebilirlik, tarafsızlık, dürüstlük objektiflik ilkelerine bağlı yeni bir kamu hizmeti anlayışının doğmasına yol açmış, konunun önemi 2004/27 sayılı mülga Başbakanlık Genelgesi ile de vurgulanarak, kamu kurum ve kuruluşlarının bu konuda hassas davranması istenilmiştir.

Kamu Görevlileri Etik Kurulunca; Etik kültürünün yerleştirilmesi ve geliştirilmesi, etik ilkelerle ilgili bilincin artırılması, farkındalık ve duyarlılık yaratılması amacıyla, 25 Mayıs Etik Günü ve 25 Mayıs – 1 Haziran Etik Haftası olarak kabul edilmiştir. Etik komisyonlarının yıl boyunca yapacakları çalışmalara ilave olarak özellikle etik günü ve etik haftası süresince doğrudan sivil toplum kuruluşları, üniversiteler, meslek kuruluşları ve diğer kamu kurum ve kuruluşları ile işbirliği içinde etik kültürün yerleştirilmesi, etik duyarlılık ve bilincinin artırılmasına yönelik etkinlikler yapılması ilke olarak benimsenmiştir.

2- Birinci Seviye Etik Standartları Ana Değerlerimiz;

Teşekkülümüz çalışanlarının, tedarikçilerin, tedarikçi firmaların kurum içinde çalıştırdığı kişilerin birinci seviye etik standartlarını oluşturan ana değerler; **Sürekli gelişme**, **Sorumluluk**, **Saygı** ve **Güven** temellerine dayanır. Bu dört değer, tüm iş davranışlarını ortaya koyan etik standartlarımızın birinci adımındır. Tüm etik uygulamaların ve davranışların temelini oluşturur.



Şekil 1: Eti Maden İşletmeleri Genel Müdürlüğü Etik Standartları Ana Değerleri

Teşekkülümüzde etik kültürünün yerleştirilmesi, etik değerlerin benimsenmesi, iyi davranışların teşvik edilmesi amacıyla Etik Komisyon Kurulunun, 31.12.2021 tarihli ve 2021/3 sayılı toplantısında; **“Kurumumuzda etik kültürünü örneklendirecek, farkındalık sağlayacak, özendirilecek ve teşvik edecek tutum ve davranışların veya uygulamaların tespit edilmesine yönelik Teşekkül birimlerinden uygulama örneklerinin istenilmesine oy birliği ile karar verilmiştir.”** denilmiştir.

Teşekkül birimlerimizden görevler yerine getirilirken adalet, dürüstlük, saydamlık, tarafsızlık, hesap verebilirlik ve kamu yararını gözeterek, temel etik ilke ve değerlerimize uygun olarak sergilenen, örnek teşkil edecek davranış veya uygulama örnekleri, İnsan Kaynakları Yönetimi Dairesi Başkanlığının 18.01.2022 tarihli ve 5525 sayılı yazısı ile istenilmiş olup, uygulama örneklerini gönderen birimler tarih sırasına göre bildirim yapmayan birimler ise alfabetik sırada aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Teşekkül Bazında Katılım Sağlayan Birim Tablosu

| Birim Adı | BELGENET Yazı Tarihi | BELGENET Yazı Numarası |
|---|----------------------|------------------------|
| Hukuk Müşavirliği (HK) | 20.01.2022 | 6024 |
| Teftiş Kurulu Başkanlığı (TK) | 24.01.2022 | 6841 |
| Kırka Bor İşletme Müdürlüğü (KIR) | 26.01.2022 | 7561 |
| Emet Bor İşletme Müdürlüğü (EMT) | 31.01.2022 | 8493 |
| Destek Hizmetler Dairesi Başkanlığı (DH) | 31.01.2022 | 8610 |
| Teknoloji Geliştirme Dairesi Başkanlığı (TG) | 31.01.2022 | 8619 |
| Bandırma Bor ve Asit Fabrikaları İşletme Müdürlüğü (BAN) | 31.01.2022 | 8731 |
| Bigadiç Bor İşletme Müdürlüğü (BİG) | 31.01.2022 | 8820 |
| İç Denetim Dairesi Başkanlığı (İD) | 31.01.2022 | 8827 |
| Yönetim Kurulu Büro İşlemleri Birimi (YK) | 31.01.2022 | 8842 |
| Beylikova Florit, Barit Ve Nadir Toprak Elementleri İşletme Müdürlüğü (BOİ) | 31.01.2022 | 8970 |
| İş Sağlığı Ve Güvenliği Dairesi Başkanlığı (İSG) | 2.02.2022 | 9511 |
| Satınalma Dairesi Başkanlığı (SA) | 2.02.2022 | 9568 |
| İnsan Kaynakları Yönetimi Dairesi Başkanlığı (İKY) | 2.02.2022 | 9706-9750-10428 |
| Özel Kalem Birimi (ÖK) | 3.02.2022 | 10043 |
| Üretim Ve Koordinasyon Dairesi Başkanlığı (ÜK) | 4.02.2022 | 9257 |
| Lojistik Dairesi Başkanlığı (LOJ) | - | - |
| Mali İşler Dairesi Başkanlığı (Mİ) | - | - |
| Pazarlama ve Satış Dairesi Başkanlığı (PS) | - | - |
| Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı (SG) | - | - |
| Tesis-Mühendislik Hizmetleri Dairesi Başkanlığı (TMH) | - | - |
| Yönetim Bilişim Sistemleri Dairesi Başkanlığı (YBS) | - | - |

Teşekkül bazında katılım sağlayan 16 birim tarafından gönderilen bireysel etik davranış örnekleri ile etik davranış uygulama örnekleri dikkate alınarak çalışma yürütülmüştür.

3- TEŞEKKÜL BAZINDA ETİK DAVRANIŞ ÖRNEKLERİ

3.1 Bireysel Etik Davranış Örnekleri

| BİRİM ADI (Birim adları alfabetik olarak sıralanmıştır.) | TEŞEKKÜL BAZINDA ETİK DAVRANIŞ UYGULAMA ÖRNEKLERİ | ETİK DEĞER | |
|---|---|-------------------|-------------------|
| Bandırma Bor ve Asit Fabrikaları İşletme Müdürlüğü | Hafta sonu gündüz vardiyasında çalışan işçi personelin hatasından dolayı bir sonraki vardiyanın (16-24:00) üretiminde önemli kalite problemleri ortaya çıkmıştır. Bu problemlerin giderilmesi için 16 saatlik emek harcanmıştır. Soruna yol açan işçi personel ile telefonda görüşülmüş ve olayın nasıl gerçekleştiğine dair sorular sorulmuştur. Kendisi de dürüst davranarak hatasını kabul etmiş ve problemin ortadan kalkması için kendi inisiyatifiyle iş yerine gelerek kalite probleminin giderilmesine yardımcı olmuştur. | Güven | Sorumluluk |
| Emet Bor İşletme Müdürlüğü | 30 Temmuz 2021 tarihinde Kastamonu Taşköprü ilçesinde yaşanan sel felaketinde nişan hazırlıkları yapan personelimiz, Birim sorumlusuna müracaat etmek suretiyle gönüllü olarak felaket bölgesinde 15 gün süreyle yardım ekibine katılmış nişan töreninin yapılacağı tarihe kadar bizzat bölgede bulunarak destek sağlamıştır. | Sorumluluk | |
| | Diyabet hastalığı ve buna bağlı gelişen hastalıkları bulunan ve 60 yaşında olan personelimiz, Cumhurbaşkanlığı Genelge hükümlerine istinaden Covid-19 salgını nedeniyle idari izin kullanmayarak, görevini tek bir gün bile aksatmadan özverili bir çalışma örneği göstermiş aynı zamanda salgından da korunarak örnek bir davranış sergilemiştir. | Sorumluluk | |
| Satınalma Dairesi Başkanlığı | İhale komisyonu bünyesinde görevli bulunan personelimiz, ihaleye katılan firmalar arasında bir yakınına ait firma olduğunu fark etmiş ve görevinin azlını isteyerek komisyon için daha önceden belirlenen yedek üyenin katılımını sağlamıştır. | Güven | |
| | İhale süreçleri sırasında, ihaleye katılım gösteren firma yetkilileri tarafından yapılan ziyaret esnasında personelimize ikram için getirilen tatlı kibarca reddedilerek iade edilmiştir. | Güven | |
| | İhale işlemleri sırasında şehir dışından katılım sağlayan firma yetkilileri tarafından personelimize öğle arası yemek davetinde bulunulmuş, bu davet nazıkçe geri çevrilerek Teşekkürümüz bünyesindeki yemekhanede kendileri misafir edilmiştir. | Güven | |
| | İşletme bünyesinde sürdürülen hizmet alımı işinin yüklenicisi, İşletme ziyaretinde bulunan personelimize ulaşım ve konaklama imkânları sunmak istemiş, ancak personelimiz nazıkçe bu teklifi geri çevirerek Teşekkürümüz imkânları ile ziyaretini tamamlamıştır. | Güven | |

3.2 Etik Davranış Uygulama Örnekleri

| BİRİM ADI (Birim adları alfabetik olarak sıralanmıştır.) | TEŞEKKÜL BAZINDA ETİK DAVRANIŞ UYGULAMA ÖRNEKLERİ | ETİK DEĞER | |
|---|--|------------------------|------------------------|
| Bandırma Bor ve Asit Fabrikaları İşletme Müdürlüğü | Genel Bakım-Onarım bütçesinden yaptırılacak olan bir hizmet alımı için yaklaşık maliyete esas olacak teklifler beş farklı firmadan istenilmiş ve firmalara tekliflerini göndermeleri için 14 gün süre verilmiştir. Teklif süresinin 7. gününde firmalardan birinin, teklifi hazırlayan ekibin Covid-19 olduğunu söyleyerek 7 gün ek süre talep etmesi üzerine talepleri makul değerlendirilerek, adil ve tarafsız davranmak adına teklif istenen diğer 4 firmaya da teklif süresinin 7 gün uzatıldığı bildirilmiştir. | Güven | |
| Beylikova Florit, Barit Ve Nadir Toprak Elementleri İşl. Md. | <p>İşletme Müdürlüğümüz kurulum aşamasında olduğundan; yerleşik kültür, insan kaynağı ve vardiya sistemini oluşturmak için personelimiz sosyal ve mali açıdan hiç bir karşılık beklemeden, kamu yararı gözeterek ve en önemlisi de İşletme Müdürlüğümüzü sahiplenerek hafta sonları da dahil olmak üzere mesai mevhumu gözetmeksizin çalışmaktadır.</p> <p>İşletme Müdürlüğümüz florit, barit ve nadir toprak elementlerini ülke ekonomisine kazandırmak için kurulmuştur. Bazı personelimiz bor madenimizin üretim, depolama, sevkiyat, satış vb. süreçleri hakkında uzmanlaşmış iken İşletme Müdürlüğümüz cevher sahasından çıkarılacak madenler üzerine çalışmalarına devam etmektedir. Bu çalışma süreçleri bor madeninden tamamen farklı olduğu için değişime adapte olmak amacıyla devamlı araştırmalar yapılmakta, makaleler ve teknoloji takip edilmektedir.</p> | Sorumluluk | Sürekli Gelişim |
| Bigadiç Bor İşletme Müdürlüğü | Yurt içi ve yurt dışına satışı yapılan ürünler için müşterilerden gelen şikayetler dikkate alınarak ve geri bildirimde bulunularak iyileşmeler sağlanmaktadır. | Sürekli Gelişim | |
| | İşletmemiz ocaklarında yapılan üretim faaliyetlerinden sonra kullanım ve ihtiyaç dışı kalan sahaların geri dönüşümünün sağlanması için her yıl çevre düzenlemesi ve ağaçlandırma yapılmaktadır. | Sorumluluk | |
| | CİMER'e yapılan çeşitli şikayetler ile işçi ve işveren ilişkisinden kaynaklı açılan alacak davaları nedeniyle çeşitli mahkemelerden gelen bilgi ve belge talepleri cevaplandırılmakta olup bu güne kadar CİMER'e verilen cevaplar ile mahkemelere gönderilen bilgi ve belgelerden olumsuz geri dönüş olmamıştır. | Güven | |
| | COVID-19 salgını nedeniyle tüm çalışanlarımızın her gün ateş ölçümü yapılmakta ve maske dağıtımı sağlanmakta, hijyen kuralları ve mesafe kurallarına uyulması konusunda bilgilendirme ile denetimler yapılmakta, çevresine ve çalışma arkadaşlarına saygı gösterilmesi konusunda alışkanlıklar sağlanmaktadır. | Saygı | |

| BİRİM ADI (Birim adları alfabetik olarak sıralanmıştır.) | TEŞEKKÜL BAZINDA ETİK DAVRANIŞ UYGULAMA ÖRNEKLERİ | ETİK DEĞER | |
|---|--|-----------------|-----------------|
| Kırka Bor İşletme Müdürlüğü | Milli Ağaçlandırma Gününde "11 Milyon Fidan Bugün Fidan Yarın Nefes" kampanyası kapsamında İşletmemiz Su Toplama Göleti yamaçlarına fidan ekimi çalışması gerçekleştirilmiştir. | Saygı | Sorumluluk |
| | 2020 ve 2021 yılları içerisinde emekli olan 58 personelimiz (memur-işçi) sosyal tesislerimizde verilen yemek etkinliğinde bir araya getirilmiş ve kendilerine Kurumumuza verdikleri hizmetlerinden dolayı plaket ve Eti Maden logolu kol saati hediye edilmiştir. | Saygı | |
| Destek Hizmetler Dairesi Başkanlığı | Birim içinde gerekli olan mal veya malzeme alımlarının yapılması için piyasa araştırması yapılmakta, repertuara yeni firmaların eklenmesine yönelik tarafsız çalışmalar yapılmaktadır. Firmalar ile personelimiz arasında iş profesyonelliği doğrultusunda hareket edilmektedir. | Güven | Sürekli Gelişim |
| | Teşekkürümüze gerek Cimer'den gerekse dilekçe ile gelen başvurular, gizli tutma hak ve görevi ile meslek sırrı kavramına uyma yükümlülüğü içerisinde ve saygı kuralları çerçevesinde yerine getirilir. | Güven | |
| | İş gereği muhatap olunan personel ve gelen konuklar ile resmi ve protokol kurallarına göre iletişim kurulmaktadır. Yemek servisi, masa düzeni de dahil olmak üzere yemeğin yapımından sunumuna kadar takım çalışması yapılmaktadır. | Sorumluluk | |
| Hukuk Müşavirliği | Mesleki çalışmada, usule ilişkin işlemlerde ve dosya incelemelerinde dayanışma gereği sayılabilecek yardımlar ve kolaylıklar sağlanmaktadır. Avukatlar, Teşekkürümüze dair davaları gizli tutma hak ve görevi ile meslek sırrı kavramına uyma yükümlülüğü içerisinde ve saygı kuralları çerçevesinde hareket etmektedir. | Güven | Sorumluluk |
| | Avukatlar, mesleki alandaki gelişmeleri takip eder, mevzuat değişiklikleri ve emsal mahkeme kararlarını inceler ve önemli gördükleri hususları birbirleriyle paylaşırlar. Gerekli görülen hallerde ve önemli hususlarda, konuları birlikte yorumlayarak takım çalışması içerisinde işlerini yürütürler. | Sürekli Gelişim | Güven |
| İç Denetim Dairesi Başkanlığı | Denetim kapsamında yer alan faaliyetlerle ilgili olarak son bir yıl içerisinde hiçbir idari faaliyet üstlenilmemiş olması, denetlenen birimde birinci, ikinci ve üçüncü derece kan ve sıhri hısmı olan herhangi bir kimsenin çalışmamış olması, denetim konusu hususlarla ilgili olarak son bir yıl içerisinde herhangi bir danışmanlık görevi alınmamış olması vb. hususlara dikkat edilmektedir. | Güven | |
| | Denetimin yürütülmesi esnasında iç denetçiler; tarafsızlığı bozacak ya da tarafsızlığın bozulduğu izlenimi uyandıracak herhangi bir durum ile karşılaşılması halinde, İç Denetim Dairesi Başkanını en kısa sürede bilgilendirilmekte ve elde edilen bilgilerin niteliğine uygun olarak gizliliğin korunması hususlarına riayet etmekte olup, yine denetim başlangıçlarında bu konulara ilişkin imzalı taahhüt verilmektedir. | Güven | |

| BİRİM ADI (Birim adları alfabetik olarak sıralanmıştır.) | TEŞEKKÜL BAZINDA ETİK DAVRANIŞ UYGULAMA ÖRNEKLERİ | ETİK DEĞER | |
|---|---|-----------------|-----------------|
| İnsan Kaynakları Yönetimi Dairesi Başkanlığı | Teşekkürümüzde 8 yıl aradan sonra yapılan ve 2017 yılından itibaren istikrarlı bir şekilde gerçekleştirilen unvan değişikliği ve görevde yükselme sınavları ile mevzuata ve kurum politikalarına uygun çalışma yapılarak Teşekkürümüze uygun oluşturulan sınav süreçleri, diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının uygulamalarına referans olmuş, personelin sınav süreçleri ve tarihleri hakkında önceden bilgilendirilmesi, sınav süreçlerinin zamanında yürütülmesi, prosedürlerin uygulanmasında eşit davranılması sonucunda da açılan davaların Kurum lehine sonuçlanması ile birlikte personelin sınav süreçlerine olan güven duygusu pekiştirilmiştir. | Güven | Sürekli Gelişme |
| | Her iki yılda bir yenilenen ve genellikle Ağustos-Eylül aylarında imzalanan Toplu İş Sözleşmeleri çerçevesinde; artışı yapılan ücret ve ücrete ilave ödeme kalemlerinin yılbaşından itibaren geriye dönük fark tahakkukları, ilgili tahakkukların sigorta prim bildirimlerinin de süreleri içinde düzgün yapılması kaydıyla en kısa sürede gerçekleştirilmekte olup, bu husustaki performansımız da ilgili işçi ve işveren sendikalarının takdirini toplamaktadır. | Sorumluluk | |
| | Öğrenci işleri kapsamında sürekli gelişim anlayışı ile Üniversiteler ile protokol imzalanarak öğrencilerin işyeri eğitimi kapsamında yarı eğitim öğretim döneminde Kurumumuzda istihdamı ile Üniversite Sanayi işbirliği sağlanmaktadır. Aynı zamanda uygulamada meydana gelen değişiklikler kapsamında Cumhurbaşkanlığı Staj Seferberliği üzerinden Üniversite öğrencilerine staj imkanı sağlanmakta ve değerlendirilmektedir. | Sürekli Gelişme | Sorumluluk |
| | Hizmet İçi Eğitim Plan ve Programının hazırlanması ve uygulanması sürecinde her bir eğitim için talep eden birimler ile işbirliği içerisinde bulunularak eğitimlerden maksimum fayda sağlanması için azami gayret gösterilmektedir. Pandemi sürecinde gerek Cumhurbaşkanlığı Uzaktan Eğitim Kapısı gerekse diğer Kurum-Kuruluşları işbirliği ile online eğitimlerin verilmesi sağlanmıştır. | Sürekli Gelişme | |
| İş Sağlığı ve Güvenliği Dairesi Başkanlığı | Personelimiz enerji, su, kağıt vb. ihtiyaçları tasarruflu ve kamu malını israf etmemek hususunda duyarlı davranışlarda bulunur. | Sorumluluk | |
| | Personelimiz çalışma arkadaşlarına nazik davranarak yardımcı olur ve takım çalışmalarında uyumlu davranır. Birim çalışma arkadaşlarıyla bireysel ilişkilerini görevine yansıtmaz. Tarafsız ve dürüst davranır. | Güven | |

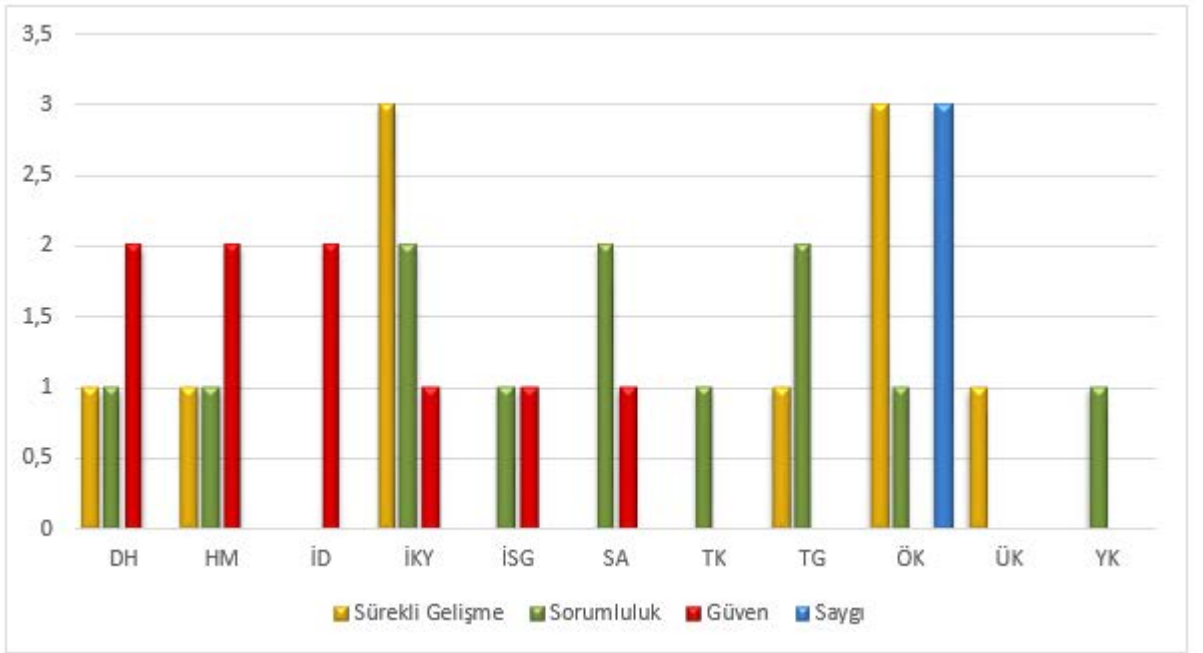
| BİRİM ADI (Birim adları alfabetik olarak sıralanmıştır.) | TEŞEKKÜL BAZINDA ETİK DAVRANIŞ UYGULAMA ÖRNEKLERİ | ETİK DEĞER | |
|---|--|-----------------|-----------------|
| Satınalma Dairesi Başkanlığı | Teşekkürümüz bünyesinde hizmet alımı gerçekleştiren firmanın, iş bitiminden sonra İşletme Müdürlüğünden dilekçe yoluyla talep ettiği iş bitirme belgesi teslim edilemediği için, yeni gireceği ihaleden dolayı acil ihtiyacı olmuş iş bitirme belgesi için Başkanlığımıza gelerek talep etmiş ve yapılan incelemeler sonucu belge düzenlenip teslim edilmiştir. | Sorumluluk | |
| | Pandemi sürecinden dolayı Teşekkürümüz bünyesinde başlatılan uzaktan ve esnek çalışma süreci amirlerimizin koordineli ve düzenli çalışmaları sayesinde Başkanlığımız çalışanları arasında sıkıntılı bir durum oluşturmadan ve yürütülen işlerde aksama olmadan atlatılmıştır. | Sorumluluk | Güven |
| Teftiş Kurulu Başkanlığı | Başkanlığımızda yürütülen tüm tetkik-tahkik ve teftiş görevleri yerine getirilirken, mevzuata uygun çalışmak, kurum menfaatlerini korumak ve her zaman göz önünde bulundurmak ilkeleri hassasiyetle uygulanmaktadır. | Sorumluluk | |
| Teknoloji Geliştirme Dairesi Başkanlığı | Covid-19 salgın kısıtlamaları kapsamında, Kurumumuzda da yarı zamanlı olarak fiziksel ve uzaktan çalışma uygulaması hayata geçirilmiştir. Bu süreçte, çevrimiçi çalışma programları olan zoom ve microsoft teams gibi programlar kullanılarak yapılan çalışmalar ve hazırlanan proje raporları hem Başkanlık Birimleri ile hem de ilgili Başkanlıklar ve İşletme Müdürlükleri ile paylaşılmış ve çevrimiçi toplantılar ile periyodik olarak sürekli bilgi akışı sağlanmıştır. | Sorumluluk | Sürekli Gelişme |
| | Başkanlığımızın yapılması planlanan yeni kampüs inşaatı için, yıkım alanında yapılacak çalışmalar için her Birimden ilgili çalışanlar ile oluşturulan ekip ile ekipmanların taşınması organize edilmiş, mevcut alandaki diğer Başkanlıklara ait doküman ve ekipman korunarak İlgili Başkanlıklar durumdan haberdar edilmiştir. Tüm bu süreç ihale başlamadan tamamlanmış ve bütün ekipmanlar kullanım durumuna ve depolanma şartlarına göre mevcut yerleşkede ve Kırka Bor İşletme Müdürlüğü-Teknoloji geliştirme merkezine yerleştirilmiştir. | Sorumluluk | |
| Özel Kalem Birimi | Kurum personelinin gelişimi ve sosyalleşmesine katkı sağlayacak; resim sergisi, müzik dinletisi, tiyatro gösterisi, yazar buluşmaları, seminer, konferans, çalıştay gibi sosyal ve kültürel faaliyetler gerçekleştirilmektedir. | Sürekli Gelişme | |
| | Resmi ve Dini bayramlarda kurum personeline çeşitli ikramlıklar dağıtılarak çalışanların kurum aidiyetinin artması sağlanmaktadır. | Saygı | |

| BİRİM ADI (Birim adları alfabetik olarak sıralanmıştır.) | TEŞEKKÜL BAZINDA ETİK DAVRANIŞ UYGULAMA ÖRNEKLERİ | ETİK DEĞER | |
|---|--|-----------------|------------|
| Özel Kalem Birimi | Her yıl birimler arası futbol turnuvası düzenlenmektedir. 2021 yılında düzenlenmiş olan Futbol turnuvası vefat eden personelimiz Serdar Karakılıç anısına düzenlenmiştir. | Saygı | |
| | Kurumumuzun kuruluş günü olan 14 Haziran “Emekliler Günü” olarak düzenlenmiştir. Emekli olan personelimizin hizmetlerine karşı minnet ve saygı gösterilmesi amaçlanmıştır. | Saygı | |
| | Genel Müdürümüz öncülüğünde personelimiz ile birlikte 2021 Değerlendirme Toplantısı yapılarak, 2021 yılı Rekorlar Yılı olarak tanımlanmıştır. | Sürekli Gelişme | Sorumluluk |
| | Kuruluşumuz; ülke kaynaklarının ve ihtiyaçlarının ortaya konulması ve değerlendirilmesine yönelik projeler gerçekleştirecek bir Ar-Ge işbirliği yapmak ve bu konularda eğitimler vererek, sektöre yönelik bilimsel etkinlikler düzenlemek amacıyla üniversitelerle çalışmalar yapmayı hedeflemektedir. Bu amaçla Marmara Üniversitesi, Gazi Üniversitesi, Yıldız Teknik Üniversitesi, Yıldırım Beyazıt Üniversitesi, İstanbul Teknik Üniversitesi, Sivas Cumhuriyet Üniversitesi ve Karadeniz Teknik Üniversitesi ile iş birliği protokolleri imzalanmıştır. Ayrıca, 28.12.2021 tarihinde “Bor Çalıştayı” düzenlenmiş ve YÖK aracılığıyla ülkemizdeki üniversiteler davet edilmiştir. | Sürekli Gelişme | |
| Üretim ve Koordinasyon Dairesi Başkanlığı | Madencilik faaliyetleri kapsamında harita ölçüm faaliyetlerinde kullanılmak üzere en son teknoloji ürünü Wingtra İnsansız Hava Aracının Kurumumuzun envanterine alınması sağlanmıştır. Son yıllarda kullanımı başta MAPEG olmak üzere diğer Kurumlarca da kabul edilen ve yönetmeliklerde yer alan 100 m yüksekliğe kadar dikey iniş kalkış yapabilmesi sayesinde cihaz ve çevre güvenliğinin sağlanabilmesine imkan veren, yer kontrol noktası olmadan 4-7 cm hassasiyete ulaşabilen, yer kontrol noktası ile 2 cm hassasiyete kadar ölçüm yapabilen, PPK uyumlu İHA 1 kategorisinde yer alan İnsansız Hava Aracı sayesinde sahada uzun süreler çalışma ve işgücü gerektiren ölçüm alma ve haritalama işleri çok daha kısa sürede ve yüksek hassasiyette tamamlanabilecektir. Kurumumuz üst yönetiminin ve özellikle Strateji ve Satınalma Dairesi Başkanlığımızın önemli katkı ve çabalarıyla gerçekleştirilen İnsansız Hava Aracı alımının, Kamu yararını gözeten, temel etik ilke ve değerlerimize, geçmişten gelen üretim kültürümüze uygun olarak sergilenen, sürekli gelişme kapsamında olduğu değerlendirilmektedir. | Sürekli Gelişme | |
| Yönetim Kurulu Büro İşlemleri Birimi | Birimimizde kamu malları, araç ve gereçleri titizlikle zarar verilmeden kullanılmakta ve büro işleri kamu yararı gözetilerek zamanında, tam ve eksiksiz yerine getirilmektedir. | Sorumluluk | |

4- ANALİZ

Çalışmada Merkez Teşkilatı ve İşletme Müdürlüklerimizin etik ilke ve değerlerimize uygun davranış ve uygulama örnekleri, ayrı ayrı ve toplu olarak analiz edilmiştir.

Merkez Teşkilatı Ana Değerler Tablosu



Şekil 1: Merkez Teşkilatı Birimleri Bazında Etik Standartları Ana Değerler Oranı

Merkez Teşkilatı birimlerinde davranış ve uygulama örneklerinin temelinde öne çıkan birinci seviye etik standartlarını oluşturan ana değerler oranına (Şekil 1) grafikte yer verilmiştir.

Buna göre;

Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı, Hukuk Müşavirliği ve İç Denetim Dairesi Başkanlığında “Güven” ana değerinin,

İnsan Kaynakları Yönetimi Dairesi Başkanlığında “Sürekli Gelişme” ana değerinin,

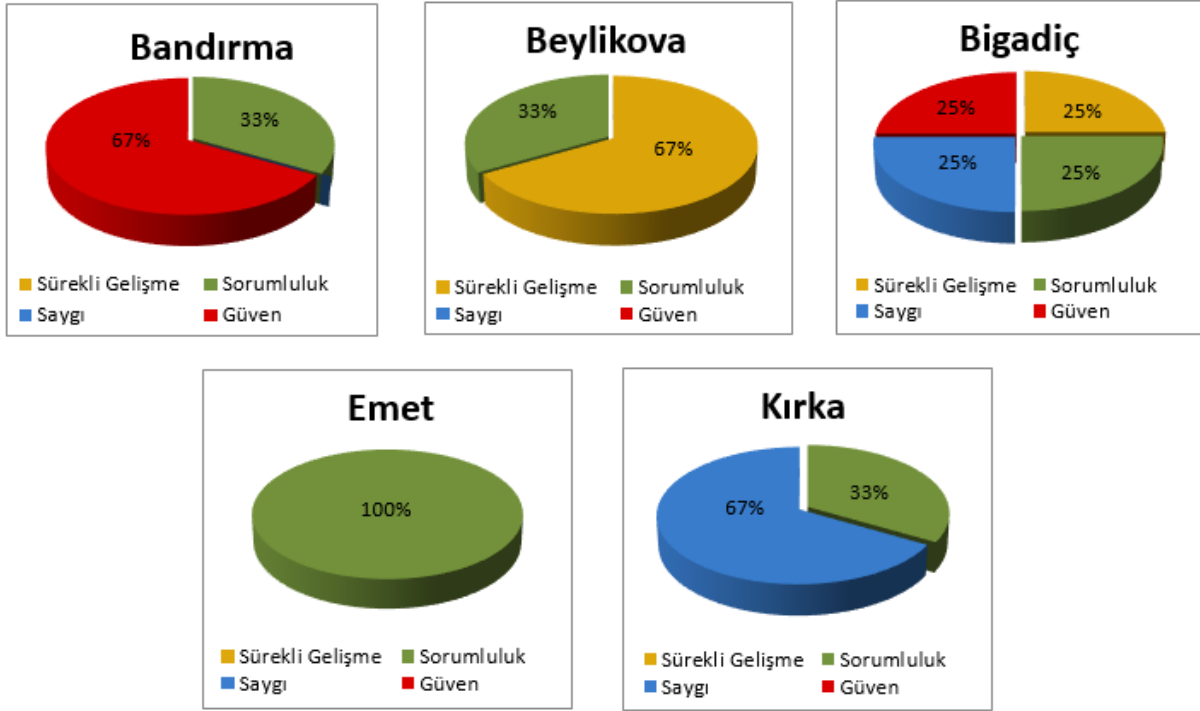
İş Sağlığı ve Güvenliği Dairesi Başkanlığında “Sorumluluk” ve “Güven” ana değerinin,

Satınalma Dairesi Başkanlığı, Teftiş Kurulu Başkanlığı, Teknoloji Geliştirme Dairesi Başkanlığı ve Yönetim Kurulu Büro İşlemleri Biriminde “Sorumluluk” ana değerinin,

Özel Kalem Biriminde ise “Sürekli Gelişme” ve “Saygı” ana değerlerinin,

benimsenme oranlarının yüksek olduğu görülmektedir.

İşletme Müdürlükleri Ana Değerler Tablosu



Şekil 2: İşletme Müdürlükleri Bazında Etik Standartları Ana Değerler Oranı

İşletme Müdürlükleri davranış ve uygulama örneklerinin temelinde öne çıkan birinci seviye etik standartlarını oluşturan ana değerler oranına (Şekil 2) grafikte yer verilmiştir.

Buna göre;

Bandırma Bor ve Asit Fabrikaları İşletme Müdürlüğünde “Güven” ana değerinin,

Beylikova Florit, Barit ve Nadir Toprak Elementleri İşletme Müdürlüğünde “Süreklili Gelişme” ana değerinin,

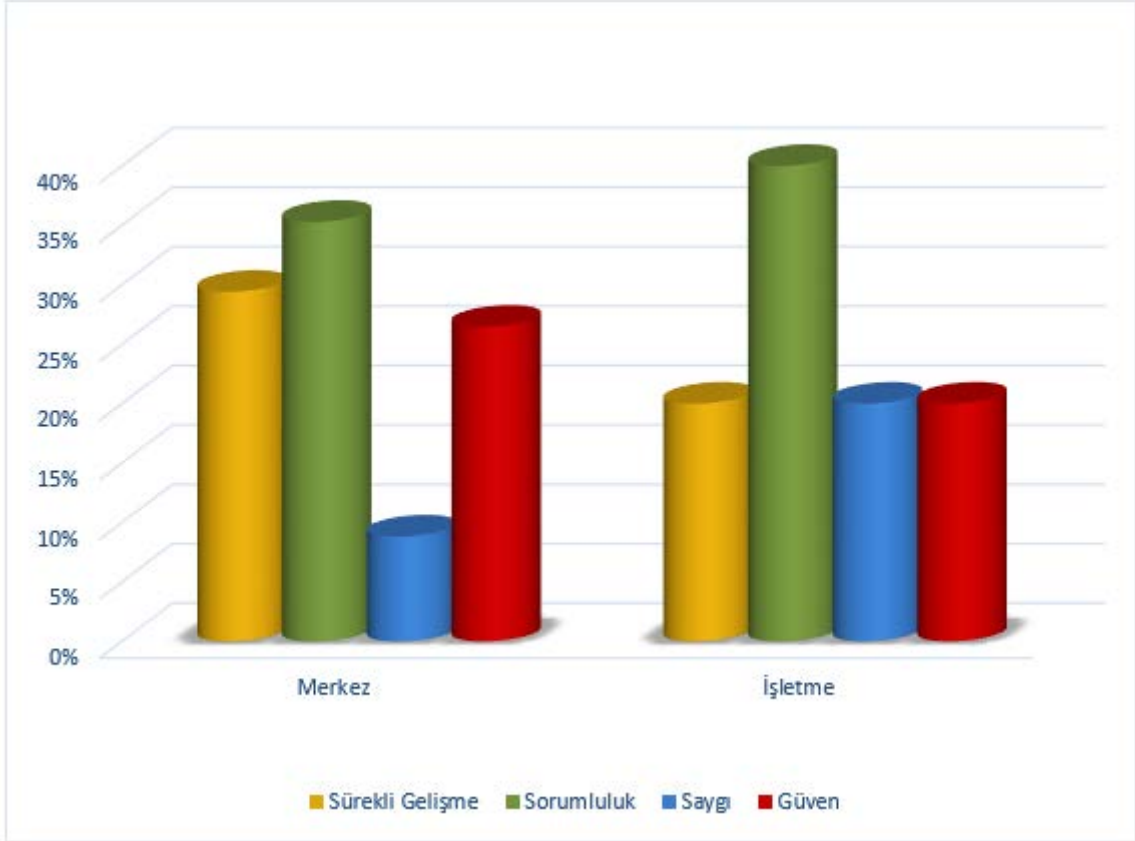
Bigadiç Bor İşletme Müdürlüğünde “Süreklili Gelişim, Sorumluluk, Saygı ve Güven ” ana değerlerinin,

Emet Bor İşletme Müdürlüğünde “Sorumluluk” ana değerinin,

Kırka Bor İşletme Müdürlüğünde “Saygı” ana değerinin,

benimsenme oranlarının yüksek olduğu görülmektedir.

Merkez Teşkilatı / İşletme Müdürlükleri Ana Değerler Tablosu

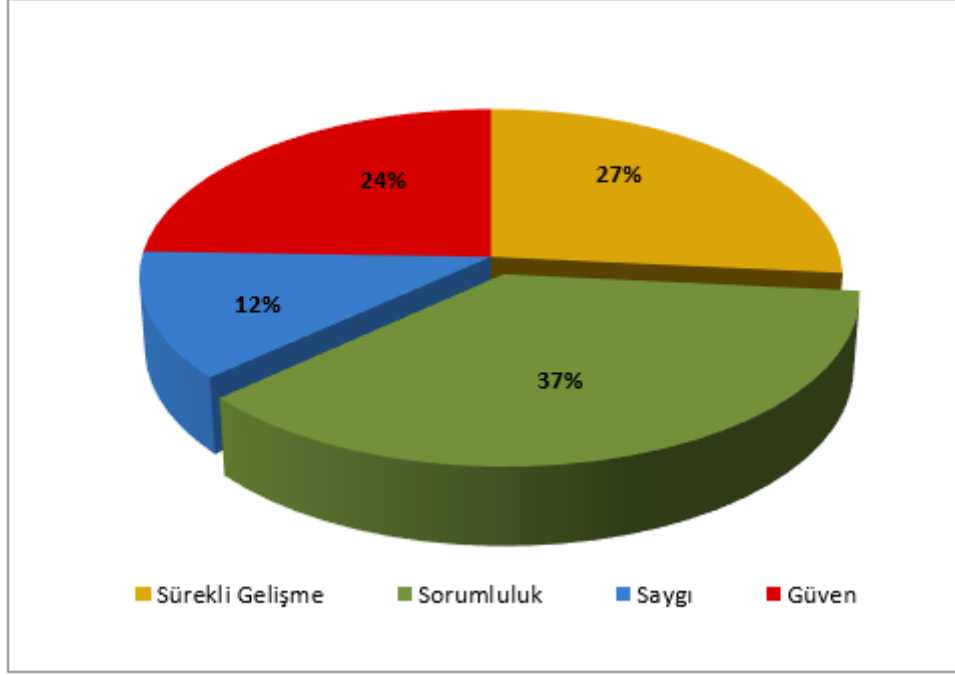


Şekil 3: Merkez Teşkilatı/İşletme Müdürlükleri Bazında Ana Değerler Oranı

Merkez Teşkilatı ve İşletme Müdürlüklerinde davranış ve uygulama örneklerinin temelinde öne çıkan birinci seviye etik standartlarını oluşturan ana değerler oranına (Şekil 3) grafikte yer verilmiştir.

Gerek Merkez Teşkilatında gerekse İşletme Müdürlüklerinde birinci seviye etik standartlarını oluşturan ana değerlerimizden “Sorumluluk” ana değerimizin benimsenme oranının diğer değerlerimize oranla yüksek çıktığı görülmektedir.

Teşekkül Bazında Ana Değerler Tablosu



Şekil 4: Teşekkül Bazında Ana Değerler Oranı

Teşekkül bazında öne çıkan birinci seviye etik standartlarını oluşturan ana değerlerimizin toplam oranı Şekil 4’de gösterilen grafikteki gibidir.

Teşekkül bazında birinci seviye etik standartlarını oluşturan ana değerlerimizden;

%37 benimsenme oranı ile “Sorumluluk” ana değerimizin ilk sırada yer aldığı,

%27 benimsenme oranı ile “Sürekli Gelişme” ana değerimizin ikinci sıraya yerleştiği,

%24 benimsenme oranı ile “Güven” ana değerimizin üçüncü sırada yer aldığı,

%12 benimsenme oranı ile “Saygı” ana değerimizin en sona yerleşmiş olduğu görülmektedir.

5- SONUÇ

Günümüzde etik, iyi bir yönetimin temel unsurudur. İyi bir kamu yönetimi sistemi karar, eylem ve işlemlerinde etik değerlere bağlı hareket eden yönetimdir. Kamuda etik değerlere bağlılık, halkın kamu kurumlarına karşı güven duymalarını ve bunu sürdürmelerini sağlayan bir işleve sahiptir. Dolayısıyla, kamu görevlilerinin etik değerlere bağlı olarak hareket etmeleri büyük önem taşımaktadır.

Teşekkül çalışanlarının, Eti Maden İşletmeleri Genel Müdürlüğü Etik Standartları Ana Değerlerini genel olarak benimsedikleri, görevlerini yerine getirirken Sorumluluk, Sürekli Gelişme, Güven ve Saygı ana değerleri için uygulanacak temel etik davranışları gerçekleştirdikleri görülmekte olup tüm çalışanlarla birlikte uygulamak yükümlülüğünde olduğumuz temel etik davranışların yaygınlaştırılması önem taşımaktadır.

Bu çerçevede, Kurum hizmetlerinin etkin, verimli ve düzenli sunulmasında etik kültürünü örneklendirecek, farkındalık sağlayacak, özendiricek ve teşvik edecek tutum ve davranışların ön plana çıkartılması için bu davranışların takdir edilmesi şüphesiz iyi davranışların yaygınlaştırılmasında teşvik edici unsur olarak ön plana çıkacaktır.