

## 40.000 ADET BİG-BAG TORBA SATIN ALIMINA İLİŞKİN İDARİ ŞARTNAME

### MADDE 1. TARAFLAR

Eti Maden İşletmeleri Genel Müdürlüğü **Bandırma Bor ve Asit Fabrikaları İşletme Müdürlüğü'nün** ihtiyacı için ikinci maddede belirtilen mal **açık ihale usulü** ile satın alınacaktır.

Bundan sonra Eti Maden İşletmeleri Genel Müdürlüğü "**Teşekkür**", teklif veren firmalar da "**İstekli**" olarak anılacaktır.

### MADDE 2. İHALE KONUSU VE TEKLİF VERMEYE İLİŞKİN HUSUSLAR

Bu ihale 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 3 (g) bendi gereğince istisna kapsamında olup, ceza ve ihalelerden yasaklanma hükümleri hariç 4734 sayılı Kamu İhale Kanununa tabi değildir. Teşekkür ihaleyi yapıp yapmamakta tamamen serbesttir.

#### 2.1. Teşekkürün;

- a) Adı : **Eti Maden İşletmeleri Genel Müdürlüğü**  
b) Adresi : **Ayvalı Mah. Halil Sezai Erkut Cad. Afra Sok. No:1/A Etlik-Keçiören/ANKARA**  
c) Telefon numarası : **0 (312) 294 23 32**  
ç) Faks numarası : **0 (312) 294 22 45**

#### 2.2. İhale konusu malın;

- a) Adı : **Big-Bag torba satın alımı**  
b) Miktar ve türü : **40.000 adet**  
c) Teslim edileceği yer : **Bandırma Bor ve Asit Fabrikaları İşletme Müdürlüğü Bandırma/BALIKESİR**  
ç) Alıma ait varsa diğer bilgiler : **Teknik şartnamede belirtilmiştir.**

#### 2.3. İhaleye ilişkin bilgiler;

- a) İhale kayıt numarası : **2019/124632**  
b) İhale usulü : **Açık ihale usulü**  
c) İhalenin yapılacağı adres : **Eti Maden İşletmeleri Genel Müdürlüğü Ayvalı Mah. Halil Sezai Erkut Cad. Afra Sok. No:1/A Etlik-Keçiören/ANKARA**  
ç) Son teklif verme tarihi/saati (**İhale tarihi/saati**) : **03.04.2019 Çarşamba günü, saat:11.00**  
d) Teklifin teslim edileceği yer : **Eti Maden İşletmeleri Genel Müdürlüğü Gelen Evrak Servisi Ayvalı Mah. Halil Sezai Erkut Cad. Afra Sok. No:1/A Etlik-Keçiören/ANKARA**

#### 2.4. İhale dokümanının görülebileceği ve temin edilebileceği yer

a) İhale dokümanının görülebileceği ve temin edilebileceği yer: **Eti Maden İşletmeleri Genel Müdürlüğü (12. Kat 1212 no'lu oda) Ayvalı Mah. Halil Sezai Erkut Cad. Afra Sok. No:1/A Etlik-Keçiören/ANKARA**

b)İhale dokümanının görülebileceği internet adresi : **www.etimaden.gov.tr**

c) İhale dokümanı satış bedeli (vergi dahil): **200,00 TL (Yüz Türk lirası)**

d) Posta veya kargo yoluyla ihale dokümanı satış bedeli (vergi dahil) : **210,00 TL (İkiyüzon Türk lirası)**

**2.4.1.** İhale dokümanı, içeriğindeki belgeleri gösteren bir dizin pusulasıyla birlikte verilir. İstekli, ihale dokümanını oluşturan belgelerin aslına uygunluğunu ve belgelerin tamam olup olmadığını kontrol eder. Teşekkür, bu incelemeden sonra ihale dokümanını oluşturan belgelerin tamamını aslına uygun olarak teslim aldığına dair isteklinin imzalanmış beyanını alır.

**2.4.2.** İhaleye teklif verecek olanların Teşekkürce onaylı ihale dokümanını satın alması zorunludur.

**2.4.3.** İhale dokümanını satın almak isteyen istekliler, doküman satış bedeli olan **210,00 TL'nin** T.C. Ziraat Bankası Kurumsal Şubesindeki (IBAN No:TR080001001745377122455001) Eti Maden İşletmeleri Genel Müdürlüğü hesabına yatırmak ve fatura düzenlenebilmesi için adı soyadı, ticaret unvanı, ihale dokümanının gönderileceği adres, bağlı bulunduğu vergi dairesi ve vergi numarası ile telefon ve faks numarası belirtilen başvuru dilekçesine ihale doküman bedeline ilişkin ödeme dekontu ekleyerek, Genel Müdürlüğümüz **(312) 294 22 45** numaralı faksına göndermek suretiyle ihale dokümanını satın alabilirler. Teşekkür, talep sahibinin belirttiği adrese ihale dokümanını gönderir. Dokümanın ulaşmamasından veya geç ulaşmasından ya da eksik olmasından dolayı Teşekkür hiçbir şekilde sorumlu tutulamaz.

**2.5.** İstekliler, teklif zarfı içerisinde sundukları belgelerin aslını veya aslına uygunluğu noterce onaylanmış örneklerini vermek zorundadır. Ancak, Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi Nizamnamesinin 9 uncu maddesinde yer alan hüküm çerçevesinde Gazete idaresince veya Türkiye Odalar ve Borsalar Birliğine bağlı odalarca “aslının aynıdır” şeklinde onaylanarak isteklilere verilen Ticaret Sicili Gazetesi suretleri ile bunların noter onaylı suretleri de kabul edilecektir. Noter onaylı belgelerin aslına uygun olduğunu belirten bir şerh taşıması zorunlu olup, sureti veya fotokopisi görülerek onaylanmış olanlar ile “ibraz edilenin aynıdır” veya bu anlama gelecek bir şerh taşıyanlar geçerli kabul edilmeyecektir.

**2.6.** İstekliler istenen belgelerin aslı yerine ihaleden önce Teşekkür tarafından “Aslı Görülmüştür” veya bu anlama gelecek şerh düşülen suretlerini de tekliflerine ekleyebilirler.

**2.7.** İhaleye katılım ve yeterlik kriterlerine ilişkin sunulan belgelerin, EKAP üzerinden veya kamu kurum ve kuruluşları ile kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının internet sayfası üzerinden temin edilebilmesi ve teyidinin yapılabilmesi durumunda, bu belgeler için belgelerin sunulmuş şekline ilişkin şartlar aranmaz.

### **MADDE 3. BİLDİRİM VE TEBLİGAT ESASLARI**

**3.1.** Teşekkür tarafından yapılacak bildirim ve tebligatın imza karşılığı elden, faks veya elektronik posta ile yapılması esastır.

**3.2.** Elektronik posta yoluyla veya faksla yapılan bildirimler tebligat yerine geçer ve bildirimlerde, bildirim tarihi tebliğ tarihi sayılır.

**3.3** Elektronik posta yoluyla yapılacak bildirimler, Teşekkürün satın alma iş ve işlemleri için tanımlanmış resmi elektronik posta adresi kullanılarak yapılır.

3.4. Birinci fıkrada belirtilen usullerle tebligatın yapılamadığı durumlarda iadeli taahhütlü posta yoluyla da bildirim yapılabilir.

3.5. Teşekkül tarafından ortak girişimlere yapılacak bildirim ve tebligat, yukarıdaki esaslara göre pilot/koordinatör ortağa yapılır.

#### **MADDE 4. İHALEYE KATILABİLME ŞARTLARI**

##### **4.1. İstekliler;**

4.1.1. Şekli ve içeriği şartname ekinde yer alan teklif mektubunu,

4.1.2. Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren imza beyannamesi veya imza sirküleri;

a) Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi,

b) Tüzel kişi olması halinde ilgisine göre, tüzel kişiliğin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğin yönetimdeki görevlileri belirten son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi, bu bilgilerin tamamının bir Ticaret Sicil Gazetesinin de bulunmaması halinde, bu bilgilerin tümünü göstermek üzere ilgili Ticaret Sicil Gazeteleri veya bu hususları gösteren belgeler ile tüzel kişiliğin noter tasdikli imza sirküleri,

4.1.3. İstekli adına vekaleten iştirak edilirse, istekli adına teklifte bulunacak kimselerin bu konuda yetkili olduklarını gösteren noterde düzenlenmiş vekaletnameleri ile vekaleten iştirak edenin noter tasdikli imza beyannamesi,

4.1.4. Geçici teminatın yatırıldığına dair belgeyi veya banka teminat mektubunu/ kefalet senedini,

4.1.5. İsteklinin ortak girişim olması halinde iş ortaklığı beyannamesini,

4.1.6. Yerli malı teklif edenler lehine fiyat avantajı tanınması durumunda, bu avantajdan yararlanmak isteyenlerce sunulacak yerli malı belgesi,

4.1.7. Tüzel kişi tarafından iş deneyimini göstermek için sunulan belgenin, tüzel kişiliğin yarısından fazla hissesine sahip ortağına ait olması halinde, ticaret ve sanayi odası/ticaret odası bünyesinde bulunan ticaret sicil memurlukları veya yeminli mali müşavir ya da serbest muhasebeci mali müşavir tarafından ilk ilan tarihinden sonra düzenlenen ve düzenlendiği tarihten geriye doğru son bir yıldır kesintisiz olarak bu şartın korunduğunu gösteren, standart forma uygun belge,

4.1.8. İhale dokümanının satın alındığına dair belgeyi,

4.1.9. Mali Durum Belgesini, **Bu madde boş bırakılmıştır.**

4.1.10. İş Deneyim Belgesini,

**İstekliler, teklif edilen bedelin % 10'undan az olmamak üzere, yurt içinde veya yurt dışında kamu veya özel sektörde bedel içeren tek bir sözleşme kapsamında gerçekleştirilen ihale konusu iş veya benzer işle ilgili olarak, ilk ilan tarihinden geriye**

**doğru son beş yıl içinde kesin kabul işlemleri tamamlanan mal alımlarıyla ilgili iş deneyimini gösteren belgeleri sunacaklardır.**

**Diğer hususlar 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun Mal Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliğinde olduğu gibidir**

**4.1.10.1. Benzer iş olarak kabul edilecek işler,  
“Her türlü Polipropilen (Lamineli) veya Polietilen Torbanın birlikte veya ayrı ayrı satışı”  
benzer iş olarak kabul edilecektir.**

**4.1.11. Bu madde boş bırakılmıştır.**

**4.2. İhaleye İş ortaklığı olarak teklif verilmesi halinde;**

**4.2.1. İş ortaklığının her bir ortağı tarafından 4.1.2 maddesinde yer alan belgelerin ayrı ayrı sunulması zorunludur. İş ortaklığının tüzel kişi ortağı tarafından, iş deneyimini göstermek üzere sunulan belgenin tüzel kişiliğin yarısından fazla hissesine sahip ortağına ait olması halinde, bu ortak 4.1.7 maddesindeki belgeyi de sunmak zorundadır.**

teklif zarfına koyacaklar ve tekliflerini sunacaklardır.

## **MADDE 5. İHALENİN YABANCI İSTEKLİLERE AçIKLIğI VE YERLİ MALI TEKLİF EDENLER LEHİNE FİYAT AVANTAJI UYGULANMASI**

**5.1.** Bu ihaleye sadece yerli istekliler katılabilir. Yabancı isteklilerle ortak girişim yapan yerli istekliler bu ihaleye katılamaz. İhaleye katılan gerçek kişilerin yerli istekli oldukları, teklif mektubunda yer alan Türkiye Cumhuriyeti kimlik numarasından anlaşılır. Tüzel kişilerin yerli istekli oldukları ise teklifleri kapsamında sunulan belgeler üzerinden değerlendirilir.

**5.2.** Yerli malı teklif eden istekliye fiyat avantajı uygulanmayacaktır.

## **MADDE 6. İHALELERE KATILAMAYACAK OLANLAR**

**6.1.** 4734 sayılı Kanunun ilgili hükümlerinde ihaleye katılmayacakları belirtilenler ihalelere katılamaz, buna rağmen ihaleye katılanlar hakkında Kamu İhale Mevzuatının ilgili hükümleri uygulanır.

## **MADDE 7. YASAK FİİL VEYA DAVRANIşLAR**

**7.1.** 4734 sayılı Kanunda belirtilen fiil veya davranışlarda bulunmak yasaktır. Bu yasak fiil veya davranışlarda bulunanlar hakkında Kamu İhale Mevzuatının ilgili hükümleri uygulanır.

## **MADDE 8. İş ORTAKLIğI**

**8.1.** Birden fazla gerçek veya tüzel kişi, iş ortaklığı oluşturmak suretiyle ihaleye teklif verebilir.

**8.2.** İş ortaklığı oluşturmak suretiyle ihaleye teklif verecek istekliler, iş ortaklığı yaptıklarına dair pilot ortağın da belirtildiği, ekte rneği bulunan iş ortaklığı beyannamesini teklifleriyle beraber sunacaktır. Ortakların hisse oranları iş ortaklığı beyannamesinde gösterilecektir.

8.3. İş ortaklığında en çok hisseye sahip ortak, pilot ortak olarak gösterilmek zorundadır. Ancak bütün ortakların hisse oranlarının eşit olduğu veya diğer ortaklara göre daha fazla hisse oranına sahip ve hisseleri birbirine eşit olan ortakların bulunduğu iş ortaklıklarında ise bu ortaklardan biri pilot ortak olarak belirlenir.

8.4. İhalenin iş ortaklığı üzerinde kalması halinde, iş ortaklığı sözleşme imzalanmadan önce noter tasdikli ortaklık sözleşmesini vermek zorundadır.

8.5. İş ortaklığı sözleşmesinde, ortakların hisse oranları ve pilot ortak ile diğer ortakların işin yerine getirilmesinde müştereken ve müteselsilen sorumlu oldukları belirtilecektir.

## **MADDE 9. TEMİNATA İLİŞKİN ESASLAR**

9.1. Teminat olarak kabul edilecek değerler aşağıda gösterilmiştir.

9.1.1. Tedavüldeki Türk Lirası,

9.1.2. Türk Bankaları ve Türk Katılım Bankaları tarafından verilen teminat mektupları ile Türk sigorta şirketleri tarafından kefalet sigortası kapsamında düzenlenen kefalet senetleri,

9.1.3. İlgili mevzuata göre Türkiye’de faaliyette bulunmasına izin verilen yabancı bankaların/sigorta şirketlerinin düzenleyecekleri teminat mektupları/kefalet senetleri,

9.1.4. Türkiye dışında faaliyette bulunan banka veya benzeri kredi kuruluşlarının kontr-garantisi üzerine, Türkiye’de faaliyette bulunan bankaların veya Katılım Bankalarının düzenleyecekleri teminat mektupları,

9.1.5. Yabancı para birimi cinsinden teklif verilecek ihalelerde, teklif edilen para birimi cinsinden verilen yabancı ülke parası veya teminat mektupları/kefalet senetleri,

9.2. Teminatlar, teklif edilen para birimi cinsinden verilecektir.

9.3. İsteklinin iş ortaklığı olması halinde, ortaklar hisseleri oranda teminat verebilecekleri gibi toplam teminat miktarı, ortaklık oranına bakılmaksızın ortaklardan biri veya birkaçı tarafından karşılanabilir.

9.4. Teklif sahipleri Türk Lirası olarak verecekleri nakit teminatlarını **Eti Maden İşletmeleri Genel Müdürlüğü Mali İşler Dairesi Başkanlığına veya Türkiye Ziraat Bankası A.Ş. Ankara Kurumsal Bankacılık Şubesindeki (IBAN No:TR080001001745377122455001) Eti Maden İşletmeleri Genel Müdürlüğü** hesabına yatırabilirler. Teminatın yatırıldığını gösteren dekont veya makbuz üzerinde, ihale konusu işin adı ve bu işe ait teminat bedeli olarak yatırıldığı belirtilecektir.

9.5. İlgili mevzuata aykırı olarak düzenlenmiş teminat mektupları/ kefalet senetleri geçerli kabul edilmez. Bankalar/sigorta şirketleri tarafından 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu doğrultusunda tanzim edilen teminat mektupları/kefalet senetleri de kabul edilecek olup, teminat mektubunda/kefalet senedinde Teşekkülün adı, ihalenin konusu, teminat tutarı ve süresi belirtilecektir.

9.6. Teminatlar teminat olarak kabul edilen diğer değerlerle değiştirilebilir.

9.7. Her ne nedenle olursa olsun cezai şart olarak irat kaydedilen teminatlar, isteklinin doğmuş veya doğacak borçlarından hiçbir şekilde mahsup edilemez, ayrıca Teşekkülce alınan teminatlar haczedilemez ve üzerine ihtiyati tedbir konulamaz.

## **MADDE 10. GEÇİCİ TEMİNAT**

**10.1.** İstekliler, tekliflerin geçerlilik süresinden en az otuz gün fazla süreli olmak kaydıyla, teklif bedeli üzerinden hesaplanmak suretiyle en az yüzde üç (% 3) oranında geçici teminat vereceklerdir. Teklif geçerlilik süresinin uzatılması halinde, geçici teminat mektuplarının/kefalet senetlerinin süresi de aynı süre ile uzatılacaktır.

**10.2.** Geçici teminat mektuplarında/kefalet senetlerinde geçerlilik tarihi belirtilmelidir. Bu tarih, **01.07.2019** tarihinden önce olmamak üzere istekli tarafından belirlenir.

**10.3.** Geçici teminat mektubu/kefalet senedi veya makbuz, teklif ile birlikte verilecektir. Kabul edilebilir bir geçici teminat ile birlikte verilmeyen teklifler Teşekkül tarafından istenilen katılma şartlarının sağlanamadığı gerekçesiyle değerlendirme dışı bırakılacaktır. İlgili mevzuata aykırı olarak düzenlenmiş geçici teminat mektupları/kefalet senetleri kabul edilmez.

**10.4.** Geçici teminat mektubu/kefalet senedi **Eti Maden İşletmeleri Genel Müdürlüğü “Etlik-Keçiören/ANKARA”** adına düzenlenecektir.

### **10.5. Geçici teminatın iadesi:**

**10.5.1.** İhale kararı ihale yetkilisi tarafından onaylandıktan sonra, ekonomik açıdan en avantajlı teklif ve ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibi istekliye ait geçici teminatlar muhafaza edilerek, diğer isteklilere ait geçici teminatlar iade edilir.

**10.5.2.** İhaleyi kazanan isteklinin geçici teminatı ise, kesin teminatın verilip sözleşme imzalanmasını müteakip iade edilir.

**10.5.3.** İhale üzerinde kalan istekli ile sözleşme imzalanması halinde, ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibi istekliye ait geçici teminat hemen iade edilir.

## **MADDE 11. TEBLİGAT ADRESİ**

**11.1.** İstekli, kendisine ulaşılabilecek tebligat adresini, kayıtlı elektronik posta adresini, eğer kayıtlı elektronik posta adresi yoksa elektronik posta adresini, telefon ve varsa faks numaralarını teklif mektubunda açıkça belirtecektir. Bu adresteki değişikliklerin Teşekkülün bu şartnamenin 2.1. maddesinde belirtilen adresine yazılı olarak bildirilmesi zorunludur. Aksi halde, teklifte belirtilecek adrese yapılacak her türlü tebligat kendisine yapılmış sayılacaktır.

## **MADDE 12. TEKLİF FİYATINA İLİŞKİN ESASLAR**

**12.1.** İstekliler teknik şartnamede belirtilen özelliklere uygun olarak verecekleri mal alımları için birim fiyatları da gösterecek şekilde veya istenmesi halinde götürü bedel fiyat vereceklerdir. Fiyatlara katma değer vergisi dahil edilmeyecektir.

## **MADDE 13. İHALE DOKÜMANINDA DEĞİŞİKLİK VEYA AÇIKLAMA YAPILMASI**

**13.1.** İlan yapıldıktan sonra, tekliflerin hazırlanmasını veya işin gerçekleştirilmesini etkileyebilecek maddi veya teknik hatalar veya eksikliklerin Teşekkülce tespit edilmesi veya isteklilerce yazılı olarak bildirilmesi ve bunun da Teşekkülce uygun görülmesi halinde, ihale dokümanında değişiklikler yapılır. Yapılan bu değişikliklere ilişkin ihale dokümanının bağlayıcı bir parçası olan zeyilname, son teklif verme gününden en az beş gün öncesinden, ilan verilmeksizin yapılan ihalelerde ise son teklif verme gününden en az bir iş günü önce bilgi sahibi olmalarını temin edecek şekilde ihale dokümanı alanların tamamına gönderilir. Zeyilname ile yapılan değişiklikler nedeniyle tekliflerin hazırlanabilmesi için ek süreye ihtiyaç duyulması halinde, ihale tarihi bir defaya mahsus olmak üzere en fazla yirmi gün zeyilname ile ertelenebilir. Zeyilname düzenlenmesi halinde, teklifini bu düzenlemeden önce vermiş olan isteklilere tekliflerini geri çekerek yeniden teklif verme imkanı sağlanır.

**13.2.** Ayrıca, istekliler tekliflerini hazırlarken ihale dokümanında açıklanmasına ihtiyaç duyulan hususlarla ilgili olarak son teklif verme gününden beş gün öncesine kadar, ilan verilmeksizin yapılan ihalelerde ise son teklif verme gününden en az bir iş günü önce yazılı olarak açıklama talep edebilir. Teşekkül bu tarihten sonra yapılacak açıklama taleplerini değerlendirmeye alıp almamakta serbesttir. Bu talebin ve yapılacak açıklamanın Teşekkülce uygun görülmesi halinde bu açıklama; o ana kadar doküman alanların tamamına gönderilir veya imza karşılığı elden tebliğ edilir. Yapılan açıklamalar, açıklama yapıldıktan sonra ihale dokümanı alanlara, bu doküman ile birlikte verilir. Yapılacak açıklama, ihale dokümanı alanlara son teklif verme gününden önce bilgi sahibi olmalarını temin edecek şekilde ve açıklama talebinde bulunanın kimliği belirtilmeksizin yazılı olarak gönderilir.

**13.3.** İhale dokümanına karşı yapılacak başvurular ile açıklama talebinde bulunacakların, başvuru sahibinin adı soyadı/unvanı, tebligata esas adresi, e-posta ve faks bilgileri ile yurt dışı alımlar hariç, ihale dokümanını satın aldıklarına ilişkin belgeyi, ticaret sicil veya oda kayıt belgesini, imza sirküleri veya imza beyannamesini başvurusuna eklemeleri zorunludur.

## **MADDE 14. KISMİ VE ALTERNATİF TEKLİF VERİLMESİ**

**14.1. Bu ihalede işin tamamı için teklif verilecektir.**

**14.2. Bu ihalede alternatif teklif verilemez.**

## **MADDE 15. TEKLİFLERİN HAZIRLANMASI, TEKLİF FİYATINA DAHİL MASRAFLAR VE TEKLİFLERİN GEÇERLİLİK SÜRESİ**

### **15.1. Tekliflerin Hazırlanması;**

Kapalı zarf veya paket içerisinde verilecek teklifler yazılı ve gizlilik kurallarına uygun olarak, işbu idari şartname ile ekli ihale dokümanlarında belirtilen hususlara uygun şekilde hazırlanacaktır. Teklif zarfı veya paketi;

- a) Teklif mektubu,
- b) Dördüncü maddede istenen belgeler,
- c) Onuncu maddede belirtilen geçici teminatın verildiğine dair makbuz, banka teminat mektubu veya kefalet senedi belgelerini içerecektir.

**15.1.1.** Teklif zarfı veya paketi üzerine; isteklinin adı, soyadı veya ticaret unvanı, tebligata esas açık adresi, teklifin hangi işe ait olduğu yazılır. Zarf veya paketin yapıştırılan yeri, istekli

tarafından imzalanır ve kaşelenir. Bu hususlara uygun olmayan zarf veya paket bir tutanakla belirlenerek değerlendirilmeye alınmaz.

**15.1.2.** Teklif mektubunda, ihale dokümanının tamamen okunup kabul edildiğinin belirtilmesi, teklif edilen bedelin rakam ve yazı ile birbirine uygun olarak açıkça yazılması, üzerinde kazıntı, silinti, düzeltme bulunmaması Türk vatandaşı gerçek kişilerin Türkiye Cumhuriyeti kimlik numarasının, Türkiye’de faaliyet gösteren tüzel kişilerin ise vergi kimlik numarasının belirtilmesi ve teklif mektubunun; adı, soyadı veya ticaret unvanı yazılmak suretiyle yetkili kişilerce imzalanmış olması zorunludur. İsteklinin ortak girişim olması halinde, teklif mektubu bütün ortaklar tarafından imzalanacaktır.

**15.1.3.** Fiyat teklifleri **Türk Lirası (TL)** cinsinden verilecektir. Fiyat teklifine katma değer vergisi dahil edilmeyecektir.

**15.1.4.** Teklifler, ikinci maddede belirtilen yere, son teklif verme tarih ve saatine kadar sıra numaralı alındılar karşılığında verilir. Bu saatten sonra verilen teklifler kabul edilmez ve açılmadan istekliye iade edilir. Posta veya kargo ile gönderilecek tekliflerin ihale dokümanında belirtilen yere ihale saatine kadar ulaştırılması şarttır. Posta veya kargoda meydana gelecek gecikmelerden Teşekkül sorumlu değildir.

**15.1.5.** Teşekküle verilen veya ulaşan teklifler herhangi bir sebeple geri alınamaz ve değiştirilemez. Ancak, zeyilname düzenlenmesi halinde, teklifini bu düzenlemeden önce vermiş olan isteklilere tekliflerini geri çekerek yeniden teklif verme imkânı sağlanır.

**15.1.6.** Tekliflerin açılmasından önce veya sonra herhangi bir yolla yapılan fiyata ve teminata yönelik değişiklik teklifleri dikkate alınmaz.

**15.1.7.** İhale için tespit olunan tarihin tatil gününe rastlaması halinde; ihale, tatil gününü takip eden ilk iş gününde ikinci maddede belirtilen saatte aynı yerde yapılır ve bu saate kadar verilen teklifler kabul edilir.

**15.1.8.** Çalışma saatlerinin sonradan değişmesi halinde; ihale, ikinci maddede belirtilen saatte yapılır.

**15.1.9.** Saat ayarlarında, Türkiye Radyo–Televizyon Kurumunun (TRT) ulusal saat ayarı esas alınır.

## **15.2. Teklif fiyatına dahil masraflar;**

**15.2.1.** Sözleşmenin uygulanması sırasında, **ulaşım, sigorta, vergi, resim ve harç giderleri ile teknik şartnamede belirtilen diğer giderler** teklif fiyatına dahildir.

**15.2.2.** 15.2.1 nci bentte yer alan gider kalemlerinde artış olması ya da benzeri yeni gider kalemlerinin oluşması hallerinde, teklif edilen fiyatın bu tür artış ya da farkları karşılayacak payı içerdiği kabul edilecektir. Yüklenici bu artış ve farkları ileri sürerek herhangi bir hak talebinde bulunamaz.

**15.2.3.** Ancak sözleşme konusu işin bedelinin ödenmesi aşamasında doğacak Katma Değer Vergisi (KDV), ilgili mevzuat çerçevesinde Teşekkülce yükleniciye ayrıca ödenir.



**15.2.4.** İhale konusu işle ilgili her türlü malzeme, işçilik, kalıp, ısıtma işlemi, ambalaj, nakliye, montaj, demontaj, üçüncü şahıslardan alınacak hizmet ve benzeri masraflar teklif fiyatına dahil olacaktır.

### **15.3 Tekliflerin geçerlilik süresi;**

**15.3.1.** Tekliflerin geçerlilik süresi, ihale tarihinden itibaren en az **60 (altmış)** takvim günü olmalıdır. Bu süreden daha kısa süreli geçerli olduğu belirtilen teklif mektupları değerlendirmeye alınmayacaktır. Ayrıca istekli, bu süre içerisinde herhangi bir neden ileri sürerek verdiği teklifinden geri dönemez.

**15.3.2.** Teşekkür, gerek gördüğü takdirde isteklinin kabulü kaydıyla teklif geçerlilik süresinin uzatılmasını talep edebilir.

**15.3.3.** Uzatma teklifini kabul eden istekliler, teklif ve ihale dokümanlarının koşulları değiştirilmeksizin, geçici teminatını kabul edilen yeni teklif geçerlilik süresine ve her bakımdan geçici teminata ilişkin hükümlere uydurmak zorundadır.

## **MADDE 16. TEKLİFLERİN AÇILMASI VE İNCELENMESİ**

İhale komisyonunca, tekliflerin alınması ve açılmasında aşağıdaki esaslara uyulur:

**16.1.** Teklifler ihale dokümanında belirtilen yere ihale saatine kadar verilir. Gelen teklifler muhaberat kayıt sırası dikkate alınarak teklif veren istekliler açıklanarak tutanağa bağlanır. Zarflar ihale komisyonunca hazır bulunanlar önünde teslim alınmış sırasına göre açılır ve teklif fiyatları açıklanarak tutanak düzenlenir. Teklifler paraf edilerek, zarf açma ve belge kontrol tutanağı düzenlenir. Söz konusu tutanaklar, komisyon üyeleri tarafından imzalanır.

**16.2.** Teminat mektupları/kefalet senetleri muhafaza altına alınmak üzere muhasebe birimine gönderilir.

**16.3.** Teklifler, ilk açıldıkları hali ile geçerlidir. Teklif verme süresinin bitiminden sonra teklif kabul edilmez. Zarfların veya elektronik teklif mektuplarının ihale komisyonu huzurunda açılmasından sonra ihaleye katılanların kendiliğinden yapacakları indirim teklifleri kabul edilemez.

Ancak,

- a) En düşük teklifi birden fazla isteklinin vermesi durumunda, yalnız bu isteklilerden olmak üzere veya,
- b) İhale komisyonunca gerekçeleri belirtilmek kaydıyla fiyatların yüksek olduğu kanaatine varılır ise tüm isteklilerden komisyonca görüşmelere ara verilmeksizin aynı anda en düşük fiyat üzerinden açık eksiltme yapılarak ihale sonuçlandırılır.

Ya da ihale komisyonunca gerek görülmesi halinde Teşekkürce belirlenen zamanda isteklilere bildirim yapılarak, en düşük fiyat üzerinden ikinci bir kapalı zarf ile ya da elektronik ortamda teklif alınarak indirim istemek veya en düşük teklif fiyatı üzerinden açık eksiltme yapılmak suretiyle de ihale sonuçlandırılabilir.

## **MADDE 17. TEKLİFLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ**

Tekliflerin değerlendirilmesinde aşağıdaki esaslara uyulur:

**17.1.** Ekonomik açıdan en avantajlı teklif; **en düşük fiyat esasına göre belirlenir.**

**17.2. Bu madde boş bırakılmıştır.**

**17.3.** İhale komisyonu, tekliflerin incelenmesi, karşılaştırılması ve değerlendirilmesinde yararlanmak üzere net olmayan hususlarda, isteklilerden yazılı olarak tekliflerini açıklamalarını isteyebilir. Ancak, bu açıklama, hiçbir şekilde teklif fiyatında değişiklik yapılması veya ihale dokümanında yer alan şartlara uygun olmayan tekliflerin uygun hale getirilmesi amacıyla istenilmez ve yapılamaz.

**17.4.** Tekliflerin değerlendirilmesinde, teklif mektubu ile geçici teminatı usulüne uygun olmadığı tespit edilen isteklilerin tekliflerinin değerlendirme dışı bırakılmasına karar verilir. Ancak, teklifin esasını değiştirecek nitelikte olmaması kaydıyla, belgelerin eksik olması veya belgelerde önemsiz bilgi eksikliği bulunması halinde, belirlenen sürede isteklilerden bu eksik belge veya bilgilerin tamamlanması yazılı olarak istenir. Belirlenen sürede eksik belge veya bilgileri tamamlamayan istekliler değerlendirme dışı bırakılır. Bu ilk değerlendirme ve işlemler sonucunda belgeleri eksiksiz ve teklif mektubu ile geçici teminatı usulüne uygun olan isteklilerin tekliflerinin ayrıntılı değerlendirilmesine geçilir. Bilgi ve belge eksikliklerinin tamamlanmasına ilişkin olarak, verilen süre içinde isteklilerce sunulan belgelerin ihale tarihinden sonraki bir tarihte düzenlenmesi halinde bu belgeler, isteklinin ihale tarihi itibarıyla ihaleye katılım şartlarını sağladığını tevsik etmesi durumunda kabul edilecektir.

**17.5.** İhale komisyonunca, isteklilerin teklif mektubu eki cetvellerinde aritmetik hata bulunup bulunmadığı kontrol edilir. Teklif edilen fiyatları gösteren teklif mektubu eki cetvelde çarpım ve toplamlarda aritmetik hata bulunması halinde, isteklilerce teklif edilen birim fiyatlar esas alınmak kaydıyla, aritmetik hatalar ihale komisyonu tarafından re'sen düzeltilir. Yapılan bu düzeltme sonucu bulunan teklif isteklinin esas teklifi olarak kabul edilir. İstekli, düzeltilmiş teklifi kabul edip etmediğini komisyon huzurunda bir tutanakla veya yazılı olarak tebliğ tarihini izleyen beş gün içinde teyit etmek zorundadır. Teşekkürce istenmesi halinde, istekli, düzeltilen teklifi kabul edip etmediğini, yazıyla teyit etmek koşuluyla, faks veya elektronik posta ile bildirebilir. İsteklinin, düzeltilmiş teklife ilişkin tutanağı imzalamaktan imtina etmesi veya düzeltilmiş teklifi kabul etmediğini süresinde bildirmesi veya kabul ettiğini süresinde bildirmemesi durumunda, teklifi değerlendirme dışı bırakılır ve geçici teminatı gelir kaydedilir.

**17.6.** İsteklilerden ve ilgili kurumlardan bilgi ve belgelerin yazılı olarak istenmesi ve alınacak cevabın da yazılı olması esastır.

**17.7.** Tekliflerin Türk Lirası olarak verileceği öngörülmesine rağmen, yabancı para birimi cinsinden verilen teklifler, ihale tarihindeki TCMB döviz alış kuru esas alınıp hesaplanarak Türk Lirası karşılığı olarak sabitlenecek ve buna göre değerlendirme yapılacaktır.

**17.8.** Tekliflerin yabancı para cinsinden verilmesinin öngörülmesi halinde, yabancı para birimleri cinsinden verilen teklifler ihale tarihindeki TCMB döviz alış kuru esas alınıp değerlendirilecektir.

**17.9.** İhale Komisyonu, yapacakları yasaklılık teyitlerini Kamu İhale Mevzuatı hükümleri doğrultusunda yerine getirir.

**17.10.** İhale yetkilisi, ihale kararını onaylar veya iptal eder. İhale; kararın onaylanması halinde geçerli, iptal edilmesi halinde ise hükümsüz sayılır.

## **MADDE 18. İHALE KARARININ BİLDİRİLMESİ VE SÖZLEŞMEYE DAVET**

**18.1.** İhale kararı ihale yetkilisince onaylanmadan önce, Teşekkül yasaklılık teyitlerini Kamu İhale Mevzuatı hükümleri doğrultusunda yerine getirir ve buna ilişkin belgeyi ihale kararına ekler.

İhale kararının ihale yetkilisi tarafından onaylanmasını müteakip firmaların verdikleri teklif geçerlilik süreleri dikkate alınmak kaydı ile sözleşmenin akdedilmesi gerektiği bu şartnamenin 3. maddesinde yer alan bildirim ve tebligat esasları dahilinde siparişin yapılması ve gerekiyorsa sözleşmenin imzalanması sağlanır.

**18.2.** İhale üzerinde bırakılan istekli, tebliğ tarihini müteakip 10 gün (Bu süre işin aciliyeti nedeniyle sözleşmeye davet mektubunda belirtilmek kaydıyla idarece 3 (üç) iş gününe kadar düşürülebilir.) içinde kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcu ve kesinleşmiş vergi borcu olmadığına dair ilgili kurumlardan alınan belgeleri, ilk ilan veya ihale tarihinin içinde bulunduğu yılda alınmış mesleki faaliyetlerini mevzuatı gereği ilgili odaya kayıtlı olarak sürdürdüğünü tevsik eden belgeler ile kesin teminatı ve istenmişse performans teminatını vererek sözleşmeyi imzalamak zorundadır. Bu zorunluluklara uyulmadığı takdirde ihale üzerinde kalan isteklinin geçici teminatı, hiçbir ihtara ve mahkemedan hüküm almaya gerek kalmadan Teşekkül tarafından cezai şart olarak irat kaydedilir.

Bu durumda Teşekkül, ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif fiyatının ihale yetkilisince uygun görülmesi kaydıyla, bu teklif sahibi istekliyle sözleşme imzalayabilir. Ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibi tebliğ tarihini müteakip 10 gün (Bu süre işin aciliyeti nedeniyle sözleşmeye davet mektubunda belirtilmek kaydıyla idarece 3 (üç) iş gününe kadar düşürülebilir.) içinde kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcu ve kesinleşmiş vergi borcu olmadığına dair ilgili kurumlardan alınan belgeleri, ilk ilan veya ihale tarihinin içinde bulunduğu yılda alınmış mesleki faaliyetlerini mevzuatı gereği ilgili odaya kayıtlı olarak sürdürdüğünü tevsik eden belgeler ile kesin teminatı ve istenmişse performans teminatını vererek sözleşmeyi imzalamak zorundadır. Ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibinin de sözleşmeyi imzalamaması durumunda ise, bu teklif sahibinin de geçici teminatı cezai şart olarak irat kaydedilerek ihale iptal edilir.

**18.3.** Garanti süresi içeren alımlar hariç, derhal teslim kayıtlı siparişlerde, teslimatın beş (5) iş günü içerisinde yapılması kaydıyla kesin teminat verilmesi ve sözleşme imzalanması zorunluluğu yoktur.

Geçici teminat kati tesellümden sonra iade edilir.

Teslimatın beş (5) iş günü içerisinde yapılmaması veya teslim edilen malın uygun bulunmayarak ret edilmesi halinde, yükleniciye ihtarlı olmak üzere cezalı ek süre verilerek taahhüdünü yerine getirmesi istenir. Bu sürenin bitiminde taahhüdün yerine getirilmemesi halinde, sipariş iptal edilerek geçici teminat irat kaydedilir. Bu durumda Teşekkül, ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif fiyatının ihale yetkilisi tarafından uygun görülmesi kaydıyla, bu teklif sahibi istekli ile de aynı esas ve usullere göre sözleşme imzalayabilir. İkinci ucuz teklif sahibinin de sözleşmeyi imzalamaması durumunda ise, bu teklif sahibinin de geçici teminatı cezai şart olarak irat kaydedilir ve ihale iptal edilir.

**18.4.** Ayrıca, mücbir sebep halleri dışında, ihale üzerinde bırakılan isteklinin, sözleşmeyi imzalamaması durumunda geçici teminatı irat kaydedilerek, Kamu İhale Mevzuatı hükümleri uygulanır. Ancak, sözleşmeyi imzalamak üzere Teşekküle sunulan belgelerin aykırı hususlar

içermesi halinde geçici teminat irat kaydedilmekle birlikte, hakkında yasaklama kararı verilmez.

**18.5.** Sözleşme, istekli veya kanuni temsilcisi ile Teşekkül adına yetki limitleri dahilinde sözleşme imzalamaya yetkili iki çalışan arasında imzalanacaktır. Yüklenicinin talebi halinde Teşekkül; sözleşmenin “aslına uygun Teşekkülce onaylı bir örneğini” veya yüklenici tarafından sözleşmenin birden fazla nüsha olarak düzenlenmesi talep edilirse, sözleşmenin 1 (bir) nüshası Teşekkülde muhafaza altına alınmak kaydıyla, **1 (bir)** nüshası da yükleniciye verecektir.

## **MADDE 19. KESİN VE EK KESİN TEMİNAT İLE PERFORMANS TEMİNATI**

### **19.1. Kesin ve ek kesin teminat;**

**19.1.1.** Taahhüdün, sözleşme ve ihale dokümanı hükümlerine uygun olarak yerine getirilmesini sağlamak amacıyla, sözleşmenin yapılmasından önce ihale üzerinde kalan istekliden, sözleşme bedeli üzerinden hesaplanmak suretiyle **% 6** oranında kesin teminat alınır.

**19.1.2.** Kesin teminat mektupları/kefalet senetleri süresiz olarak verilir. İlgili mevzuata aykırı olarak düzenlenmiş kesin teminat mektupları/kefalet senetleri kabul edilmez.

**19.1.3.** Kesin teminat mektubu/kefalet senedi **Eti Maden İşletmeleri Genel Müdürlüğü /ANKARA** adına düzenlenerek, **aynı adrese verilecektir.**

**19.1.4.** Kesin teminat; geç teslim, uygun olmayan malzeme, eksik teslim, taahhüdün yerine getirilmemesi vs. den doğacak zarar, ziyan ve cezalar konusunda yükleniciye herhangi bir ihbara gerek olmaksızın nakte çevirmeye müsaadeli olacaktır.

**19.1.5.** İhale üzerinde kalan isteklinin iş ortaklığı olması halinde, ortaklar hisseleri oranında kesin teminat verebilecekleri gibi toplam kesin teminat miktarı ortaklardan biri veya birkaçı tarafından da karşılanabilir.

**19.1.6.** Fiyat farkı ödenmesi öngörülerek ihale edilen işlerde fiyat farkı olarak ödenecek bedelin, iş miktarındaki artış nedeniyle sözleşme bedelinde artış meydana gelmesi halinde bu artış tutarının yüzde altısı oranında teminat olarak kabul edilen değerler üzerinden ek kesin teminat alınacaktır. Ek kesin teminat mektupları da/kefalet senetleri süresiz olarak verilecektir. İlgili mevzuata aykırı olarak düzenlenmiş ek kesin teminat mektupları/kefalet senetleri kabul edilmeyecektir. Fiyat farkı olarak ödenecek bedel üzerinden hesaplanan ek kesin teminat miktarı hakedişlerden kesinti yapmak suretiyle de karşılanabilir.

### **19.2. Performans teminatı;**

Performansların teknik şartnamede belirtilmesi halinde, **%.....(yüzde.....)** oranında süresi Teşekkülce belirlenmek kaydıyla performans teminatı alınır. Tesellüm esnasında yapılacak performans testlerinde istenen değerlere ulaşılmasını müteakip performans teminatı iade edilir. Performans teminatı hakedişlerden de kesilebilir.

## **MADDE 20. SÖZLEŞMENİN UYGULANMASI VE FİYAT FARKINA İLİŞKİN HUSUSLAR**

### **20.1. Ödeme yeri ve şartları;**

İhale konusu mala ilişkin ödeme **Eti Maden İşletmeleri Genel Müdürlüğü Mali İşler Dairesi Başkanlığınca** yapılacaktır.

Hakedişin düzenlenmesi, tahakkuku, yapılacak kesintiler ve ödenmesine ilişkin ödeme şartları sözleşmede yer almaktadır.

## **20.2. Bu iş için fiyat farkı verilmeyecektir.**

## **MADDE 21. AVANS VERİLME ŞARTLARI VE MİKTARI**

### **21.1. Bu iş için avans verilmeyecektir.**

## **MADDE 22. İŞİN YAPILACAĞI YERİN GÖRÜLMESİ**

**22.1.** İşin yapılacağı yeri ve çevresini gezmek, inceleme yapmak, teklifini hazırlamak ve taahhüde girmek için gerekli olabilecek tüm bilgileri temin etmek isteklinin sorumluluğundadır. İşyeri ve çevresinin görülmesiyle ilgili bütün masraflar isteklilere aittir.

**22.2.** İstekli, işin yapılacağı yeri ve çevresini gezmekle; işyerinin şekline ve mahiyetine, iklim şartlarına, işin gerçekleştirilebilmesi için yapılması gerekli çalışmaların ve kullanılacak malzemelerin miktar ve türü ile işyerine ulaşım ve şantiye kurmak için gerekli hususlarda maliyet ve zaman bakımından bilgi edinmiş, teklifini etkileyebilecek riskler, olağanüstü durumlar ve benzeri diğer unsurlara ilişkin gerekli her türlü bilgiyi almış sayılır.

**22.3.** Teşekkül, istekli veya temsilcilerinden işin yapılacağı yerin görülmesiyle ilgili bir talep geldiğinde, bu kişilerin işin gerçekleştirileceği yapıya ve/veya araziye girmesi için gerekli izni verecektir.

## **MADDE 23. PAKETLEME**

**23.1.** İhale konusu mal evsafına göre her türlü taşımaya uygun olarak ambalajlanacaktır.

**23.2.** Teknik şartnamede aksi bir hüküm yer almadıkça paketleme için aşağıdaki şartlar geçerli olacaktır.

Yüklenici; malın, nihai varış yerine kadar nakliye süresince hasardan ve diğer etkenlerden korunacak şekilde paketlenmesini temin edecek ve tedbir alacaktır. Paketlemeden dolayı oluşacak zarar Yüklenici tarafından karşılanacaktır.

## **MADDE 24. MARKALAMA**

Paketlenmesi istenilen malların iç ve dış markalaması teknik ve özel şartnamelerde belirtilen hususlara uygun olarak yapılacaktır.

## **MADDE 25. VERGİ, RESİM VE HARÇLAR İLE SÖZLEŞMEYLE İLGİLİ DİĞER GİDERLER**

**25.1.** İhalenin yapılmasından, sözleşmenin akdinden ve uygulanması sırasında ilgili mevzuat gereği ödenecek her türlü vergi, (KDV hariç) resim, harç ve benzeri giderler, ulaşım, nakliye ve her türlü sigorta giderleri ile sözleşmenin yapılmasına ait varsa noter masrafları ve sair masraflar yükleniciye aittir.

## **MADDE 26. İHALENİN İPTAL EDİLMESİ**

**26.1.** İhale saatinden önce ihalenin iptal edilmesi;

- a) Teşekkülün gerek gördüğü veya ihale dokümanında yer alan belgelerde ihalenin yapılmasına engel olan ve düzeltilmesi mümkün olmayan hususların tespit edilmesi halinde, ihale yetkilisinin onayını müteakip, ihale saatinden önce ihale iptal edilebilir.
- b) İhalenin iptal edilmesi halinde, verilmiş olan bütün teklifler reddedilmiş sayılır ve bu teklifler açılmaksızın isteklilere iade edilir. İhalenin iptal edilmesi nedeniyle istekliler Teşekkülden herhangi bir hak talebinde bulunamazlar.

**26.2.** Sözleşmenin imzalanmasına kadar olan süreçte ihalenin iptal edilmesi;

- a) İdare gerekçesini belirtmek kaydıyla, verilmiş olan bütün teklifleri reddederek ihaleyi iptal etmekte serbesttir. İdare bütün tekliflerin reddedilmesi nedeniyle herhangi bir yükümlülük altına girmez.
- b) İhalenin iptal edilmesi halinde bu durum, bütün isteklilere gerekçesiyle birlikte derhal bildirilir.

## **MADDE 27. İHTİLAFLARIN ÇÖZÜM ŞEKLİ**

**27.1.** Bu idari şartname, teknik şartname ve sözleşmenin tatbikinden doğacak ihtilafların çözümünde **Ankara** Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

## **MADDE 28. CEZAI HÜKÜMLER VE İHALELERDEN YASAKLAMA**

**28.1.** İstekli ve yüklenicilere uygulanacak cezai müeyyide ve ihalelerden yasaklama işlemlerinde; 4734 sayılı Kanun ile 4735 sayılı Kanun ve bu Kanunların uygulanmasını teminen Kamu İhale Kurumu tarafından yürürlüğe konulan mevzuata göre hareket edilir.

## **MADDE 29. İHALE DOKÜMANINDA YER ALMAYAN HUSUSLAR**

**29.1.** İhale dokümanında yer almayan hususlarda yürürlükteki “Eti Maden İşletmeleri Genel Müdürlüğü’nün 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun 3 üncü Maddesinin (G) Bendi Kapsamında Yapacağı Mal Ve Hizmet Alımlarında Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” hükümleri 4734 ve 4735 sayılı Kanunlar ile ikincil mevzuat hükümleri uygulanacaktır.

## **MADDE 30. ŞARTNAME VE EKLERİ İLE ÇELİŞKİ HALİNDE UYGULAMA**

**30.1.** İşbu İdari Şartname, Sözleşme, Teknik Şartname, Teknik Resim ve ekleri birbirinin ayrılmaz ve tamamlayıcı birer parçasıdır. Bunların her birinin kendi içinde çelişkili hükümler bulunması halinde Teşekkül lehine olan hüküm uygulanır.

## **MADDE 31. DİĞER HUSUSLAR**

**Bu madde boş bırakılmıştır.**

**MADDE 32.** İşbu İdari Şartname, bu maddesi ile birlikte 32 (otuziki) maddeden ibarettir.

**EKLER:**

- 1- Sözleşme
- 2- Teknik şartname
- 3- Teklif Mektubu Örneği ve eki birim fiyat cetveli
- 4- İş Ortaklığı Beyannamesi Örneği
- 5- Ortaklık Durum Belgesi
- 6- Teknik Resimler

**İSTEKLİ  
TARİH- İMZA –KAŞE**